



Frýdlantská
vodárenská
společnost, a. s.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zakázka malého rozsahu

pro zadání veřejné zakázky na stavební práce:

**OPRAVA ZBORCENÉ KANALIZACE ČÁSTI OBJEKTU
SO 301.2 – Část v délce 31,5m včetně revizních šachet**

**Provedení stavebních prací specifikovaných projektovou
dokumentací**

část 1 – pokyny pro uchazeče

OBSAH

A) VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ	1
1. ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1
3. TERMÍN PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1
4. NÁKLADY SPOJENÉ S ÚČASTÍ V ŘÍZENÍ	1
5. POUZE JEDNA NABÍDKA, VARIANTY NABÍDKY	1
6. PRÁVO A JEDNACÍ JAZYK V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	1
7. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A PRÁVA ZADAVATELE	2
B) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	3
8. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	3
9. ODPOVĚDNOST ZADAVATELE	3
10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	3
C) KVALIFIKACE DODAVATELŮ	4
11. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PRO ZAŘAZENÍ NABÍDKY DO HODNOCENÍ	4
12. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	4
13. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	5
D) PODÁNÍ NABÍDEK	6
14. DOKUMENTY TVOŘÍCÍ NABÍDKU	6
15. NABÍDKOVÁ CENA	6
16. FORMA A NÁLEŽITOSTI NABÍDKY	6
17. PODPIS NABÍDKY	7
18. BALENÍ A OZNAČENÍ NABÍDEK	7
19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	7
E) OTEVÍRÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	8
20. HODNOCENÍ NABÍDEK	8
21. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	8

A) VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Zadavatel veřejné zakázky

Název: Frýdlantská vodárenská společnost, a.s.
Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele: Ing. Dan Ramzer, předseda představenstva
Ing. Petr Olyšar, ředitel a člen představenstva
Jana Machová, člen představenstva
Sídlo: Frýdlant, Zahradní 768, PSČ 464 01
Kontaktní adresa: Frýdlant, Zahradní 768, PSČ 464 01
IČ / DIČ: 25496565 / CZ25496565
E-mail: olysar@fvs.cz

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Druh veřejné zakázky: stavební práce

Předmětem veřejné zakázky je:

Provedení stavebních prací podle přiložené projektové dokumentace a vzorového výkazu výtvaru.

3. TERMÍN PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Splněním předmětu veřejné zakázky se rozumí provedení stavebních prací podle přiložení projektové dokumentace do 31.října 2013

4. NÁKLADY SPOJENÉ S ÚČASTÍ V ŘÍZENÍ

4.1. Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

5. POUZE JEDNA NABÍDKA, VARIANTY NABÍDKY

5.1. Každý Dodavatel může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel takové nabídky vyřadí.

6. PRÁVO A JEDNACÍ JAZYK V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

6.1. Jednacím jazykem v zadávacím řízení je český jazyk. V tomto jazyce bude také vedena veškerá korespondence mezi dodavatelem/zájemcem/uchazečem a zadavatelem, týkající se

nabídky a účasti dodavatele/zájemce/uchazeče v zadávacím řízení, jakož i vypracována vlastní nabídka, která bude připravená a podaná uchazečem podle zadávacích podmínek.

6.2. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu, to neplatí, pokud jde o doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.

6.3. Závazkový vztah založený Smlouvou se řídí právem České republiky.

7. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A PRÁVA ZADAVATELE

7.1. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení.

7.2. Nevracet uchazečům podané nabídky.

7.3. Neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži na veřejnou zakázku.

B) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 8.1. Zadávací dokumentace obsahuje následující dokumenty:
- část 1 - pokyny pro zájemce
 - část 2 - nabídkový list
 - výkaz výměr v elektronické podobě
 - návrh smlouvy o dílo
 - podklady k vypracování nabídky – projektová dokumentace v elektronické podobě
- 8.2. Uchazeč v rámci nabídky poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace, zadávacími podmínkami a ZVZ. Všechny tyto dokumenty, bez výjimky, budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci a přiloženy jako součást nabídky uchazeče, beze změn ze strany uchazeče, s výjimkou vyplnění Nabídkového listu a výkazu výměr. Nabídky, které nevyhoví požadavkům zadávací dokumentace, budou vyřazeny.

9. ODPOVĚDNOST ZADAVATELE

- 9.1. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za chyby, opomenutí nebo nesrovnalosti v nabídce uchazeče, které vznikly z důvodu uchazečovy nesprávné interpretace údajů uvedených v zadávací dokumentaci.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 10.1. Zájemce je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti o dodatečné informace. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem zájemcům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel může poskytnout zájemcům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

C) KVALIFIKACE DODAVATELŮ

11. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PRO ZAŘAZENÍ NABÍDKY DO HODNOCENÍ

- 11.1. Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče ve výběrovém řízení je prokázání splnění kvalifikace. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:
- základních kvalifikačních předpokladů podle článku 12 Části 1 Zadávací dokumentace „Pokyny pro uchazeče“
 - profesních kvalifikačních předpokladů dle článku 13 Části 1 Zadávací dokumentace „Pokyny pro uchazeče“
- 11.2. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek stanovené ve výzvě k podání nabídky. Dodavatel je povinen předložit doklady prokazující splnění kvalifikace v originále či v kopii úředně ověřené podle zvláštních předpisů. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Tam kde zadavatel připouští prokázání kvalifikace předložením prohlášení nebo čestného prohlášení, musí být takové prohlášení podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu s článkem Části 1 Zadávací dokumentace nazvaným „Podpis nabídek“. V případě společné nabídky může podepsat takové prohlášení pouze ten z dodavatelů (resp. oprávněná osoba), který takové prohlášení činí.
- 11.3. Předloží-li uchazeč zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v tomto certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, uzná zadavatel certifikát za způsob prokázání splnění kvalifikace v příslušném rozsahu za předpokladu, že údaje v certifikátu uvedené pokrývají požadavky na prokázání splnění kvalifikace stanovené zadavatelem popřípadě jejich část.

12. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 12.1. Uchazeč musí splnit základní kvalifikační předpoklady v rozsahu dle ust. §53 odst. 1 zákona a prokázat jejich splnění způsobem upraveným v ust. § 53 odst. 2 zákona následovně:
- Předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. a) splňuje uchazeč, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat

jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- Předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. b) splňuje uchazeč, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- Předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. c) splňuje uchazeč, který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu.
- Předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. d) splňuje uchazeč, vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- Předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. e) splňuje uchazeč, který není v likvidaci.
- Předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. f) splňuje uchazeč, který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- Předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. g) splňuje uchazeč, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- Předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. h) splňuje uchazeč, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

12.2. Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle odst. 1 písm. a) až h) §53 zákona prokáže uchazeč dle § 62 odst. 2 čestným prohlášením .

13. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

13.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 zákona prokáže uchazeč, který doloží:

1. Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
2. Kopie živnostenského oprávnění: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

D) PODÁNÍ NABÍDEK

14. DOKUMENTY TVOŘÍCÍ NABÍDKU

- 14.1. nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:
- Obsah s uvedením jednotlivých oddílů a s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl v obsahu nachází.
 - Vyplněný a podepsaný nabídkový list zpracovaný uchazečem podle formuláře nabídkového listu uvedeného v Části 2. zadávací dokumentace vč. prohlášení uchazeče.
 - Vyplněný výkaz výměr
 - Originál plné moci v případě, že nabídku podepisuje zástupce uchazeče.
 - Seznam min 3 realizovaných zakázek podobného rozsahu za období 2010-2012
 - Doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo
 - Dokumenty prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů.
 - Dokumenty prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů.
 - Další nepovinné dokumenty zadavatele

15. NABÍDKOVÁ CENA

- 15.1. Nabídková cena, za kterou uchazeč nabízí provést předmět veřejné zakázky, bude uvedena v Kč ve složení bez DPH, DPH samostatně a včetně DPH.
- 15.2. Nabídková cena obsahuje:
- **Cena za provedení stavebních prací specifikovaných projektovou dokumentací**
- 15.3. Zadavatel nepřipouští změnu nabídkové ceny vyjma případu, kdy dojde ke změně zákona o dani z přidané hodnoty, ovlivňující výši DPH u této veřejné zakázky
- 15.4. Zadavatel nepřipouští změnu nabídkové ceny vyjma případu, kdy dojde ke změně zákona o dani z přidané hodnoty, ovlivňující výši DPH u této veřejné zakázky.
- 15.5. Pokud je uchazeč plátcem DPH, bude stavba realizována v režimu přenesené daňové povinnosti.

16. FORMA A NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

- 16.1. Uchazeč musí předložit nabídku v plném souladu se zadávacími podmínkami. Nabídka musí být podána v písemné (tištěné) podobě a to v 1 originálním vyhotovení.
- 16.2. Při vypracování nabídky musí být dodrženy také tyto zásady:
- nabídka musí být napsána nebo vytisknuta čitelně, nesmazatelným inkoustem, bez vsuvek mezi řádky, korekcí, výmazů nebo prepisů;
 - jednotlivé listy nabídky musí být vzájemně pevně spojeny a opatřeny vzestupným číslováním stránek.

17. PODPIS NABÍDKY

- 17.1. Nabídka musí být v originále, na nabídkovém listu, na prohlášení dle § 68 odst. 2 ZVZ (část 2) a na návrhu smlouvy řádně podepsána.
- 17.2. V případě, že všechny dokumenty nabídky (nebo některé z nich), které mají být podepsány uchazečem způsobem výše uvedeným, budou podepsány jinou osobou k tomuto úkonu zmocněnou, musí být do nabídky vložena plná moc v originále nebo ve stejnopisu s ověřením její pravosti. Plná moc bude podepsána způsobem výše uvedeným a budou v ní výslovně uvedeny veškeré úkony, ke kterým je zmocněná osoba oprávněna v rámci nabídky.

18. BALENÍ A OZNAČENÍ NABÍDEK

- 18.1. Nabídky musí být předloženy v neprůhledných a řádně uzavřených obálkách nebo obalech (dále jen „obálky“). Na uzavření musí být opatřeny razítkem, případně parafou uchazeče.
- 18.2. Každá obálka musí být označena následujícím způsobem v českém jazyce:
 - název veřejné zakázky,
 - adresa, na kterou je možno zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 ZVZ.
- 18.3. U nabídek doručených zadavateli osobně uchazečem nebo jeho zástupcem, které nebudou zabalené nebo označené v souladu se zadávacími podmínkami nebo jejichž obálky budou neuzavřené nebo poškozené tak, že je možno obsah vyjmout, zadavatel tuto skutečnost vyznačí na potvrzení o převzetí obálek vydaném příslušnému doručiteli, jakož i v seznamu nabídek. Za pozdní doručení, předčasné zveřejnění nebo ztrátu části či celého obsahu takto doručené nabídky nenese zadavatel žádnou odpovědnost. Obdobně se postupuje při doručení řádně neoznačených nabídek nebo poškozených obálek nabídek poštou, kurýrní službou apod. - v tomto případě zadavatel pořídí zápis, který se připojí k seznamu nabídek. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo nabídky, jejichž obaly budou poškozeny, hodnotící komise neotvírá a bezodkladně je vrátí uchazeči.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 19.1. Nabídky je možno podávat osobně do Provozního a zákaznického centra Frýdlantské vodárenské společnosti a.s. na adrese Zahradní 768, 464 01 Frýdlant, a to v pracovních dnech Po a St od 8:00 hod. do 17:00 hod., v Út, Čt a Pá od 8:00 hod. do 15:00 hod.
- 19.2. Uchazeči mohou podat nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace rovněž doporučeně poštou na adresu:

Frýdlantská vodárenská společnost, a.s.
Provozní a zákaznické centrum
Zahradní 768, 464 01 Frýdlant

a to tak, aby byla do konce lhůty pro podání nabídek doručena.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 26.6.2013 v 10:00 hodin.

E) OTEVÍRÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

20. HODNOCENÍ NABÍDEK

20.1. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle nejnižší nabídkové ceny:

Hodnotící kritérium:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH

váha 100 %

(Výši nabídkové ceny doplní uchazeč do Návrhu smlouvy o dílo)

21. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

21.1. Je neveřejné.